



بسم الله الرحمن الرحيم

خبرنامه معاونت اداری، مالی و مدیریت منابع
دانشگاه علم و فناوری مازندران،
سال سوم، شماره دهم، زمستان ۱۳۹۷

آنچه در این خبرنامه می خوانیم...

❖ پیشگفتار

❖ گزیده فعالیتها و اخبار حوزه معاونتی

❖ گزیده فعالیتها و اخبار حوزه مدیریت برنامه، بودجه و تحول اداری و بهره‌وری

❖ گزیده فعالیتها و اخبار حوزه مدیریت امور اداری و پشتیبانی

❖ گزیده فعالیتها و اخبار حوزه مدیریت امور مالی

❖ گزیده فعالیتها و اخبار حوزه اداره امور حقوقی، قراردادها و پاسخگویی به شکایات

❖ گزیده فعالیتها و اخبار حوزه امور فنی و نظارت بر طرحهای عمرانی

پیشگفتار

معاونت اداری و مالی به سبب کنترل و نظارت دقیق و مستمر بر کلیه امور مالی و اداری، ثبت و ضبط و انتقال کلیه داراییها، تامین نیروی انسانی و تدوین و اجرای ضوابط مربوط به کارکنان، تامین ملزومات و تجهیزات مورد نیاز برای فعالیت‌های دانشگاه، از اهمیت ویژه‌ای برخوردار است این معاونت در جهت نظم بخشیدن به مسایل مالی و اداری با تکیه بر قوانین و آیین نامه‌ها تلاش نموده تا در راه پیشبرد و پیشرفت اهداف مقدس دانشگاه فعالیت نماید لذا ایجاد امکانات لازم و فضای مناسب و تجهیز فضاهای آموزشی، اختصاص بودجه و اعتبارات لازم به کارکنان، تامین و توزیع تجهیزات، امور عمومی و رفاه را مدیریت می‌نماید. از این رو معاونت اداری و مالی یکی از معاونت‌های مهم و کلیدی دانشگاه می باشد. در پایان اینجانب امیدوارم در سایه الطاف الهی و حضرت ولی عصر بتوانم در چارچوب ضوابط و مقررات در جهت پیشرفت و تعالی هر چه بیشتر دانشگاه علم و فناوری مازندران اقدام نمایم.

با احترام

محمد هادی بهنیا

کارشناس امور مالی



The background of the slide is a collage of winter scenes. It includes a large, detailed image of a tree with a thick trunk and snow-laden branches on the right side. To the left, there are smaller, overlapping images of bare, snow-covered branches and evergreen trees heavily laden with snow. The overall color palette is dominated by whites and greys of the snow, with some dark browns and greens from the trees.

گزیده فعالیتها و اخبار حوزه معاونتی

برگزاری نشست آیین نامه خوانی اعضای هیات علمی

نشست بحث و تبادل نظر و بررسی آیین نامه استخدامی اعضای هیات علمی با حضور دکتر هاشمی، معاون اداری و مالی و مدیریت منابع، دکتر رمضانی معاون آموزش و پژوهش، روسا و اعضای هیات علمی دانشکده‌های فنی و مهندسی و ریاضی در تاریخ ۹۷/۱۰/۱۷ در سالن شهید کابلی برگزار شد. در این نشست معاون اداری و مالی و مدیریت منابع دانشگاه در سخنانی به ارایه توضیحاتی در خصوص مفاد آیین نامه استخدامی اعضای هیات علمی پرداختند.



شرکت در جلسه شورای دانشگاه

دکتر هاشمی معاون محترم اداری و مالی دانشگاه در سیزدهمین جلسه شورای دانشگاه که در تاریخ ۹۷/۱۰/۱۰ برگزار گردید شرکت نمودند. برخی از مصوبات این جلسات در ذیل آمده است:

❑ برگزاری نشست‌های تخصصی منظم با صنایع مختلف منطقه در جهت انعقاد تفاهم‌نامه برای تربیت نیروهای متخصص صنایع در دانشگاه، توسط روسای محترم دانشکده‌ها و ارتباط با صنعت.

❑ با توجه به جهت‌دهی پایان‌نامه‌های دانشجویان تحصیلات تکمیلی به سمت کاربردی و توسعه‌ای بودن آنها، مقرر گردید؛ حداقل ۲۰ درصد از پایان‌نامه‌های تحصیلات تکمیلی به این سمت هدایت و راهبری شوند. ضمناً برای پروژه‌های کاربردی که نیاز به حمایت مالی دارند، با ارائه گزارش توجیهی و با تایید هیات رییس، می‌توان از محل بودجه دانشگاه و هم چنین افزایش ظرفیت دانشجویان ارشد با الویت بالا برای اساتید حمایت نمود.

❑ با توجه به اهمیت مفید بودن درس مهارت‌های زندگی دانشجویی، مقرر گردید این درس هر سال برای دانشجویان ورودی (با رعایت شرایط مندرج در ابلاغیه وزارت عتف در مورد این درس) رایج گردد. ضمناً برای دانشجویان غیر ورودی به مدت ۴ ترم از نیمسال ۹۷۱ در دو گروه رایج شود.

شرکت در جلسه با حضور تیم بازدیدکننده از سوی دفتر مشاوره و سلامت

در راستای تقویت بعد نظارت و ارزیابی عملکرد مراکز مشاوره دانشگاه‌ها و موسسات آموزش عالی، دفتر مشاوره و سلامت وزارت علوم نسبت به اعزام تیم‌های ارزیاب جهت ارزیابی از عملکرد مراکز مشاوره اقدام نموده است. بدین منظور در روز دوشنبه مورخ ۹۷/۱۰/۱۰ ساعت ۱۱ صبح در سالن جلسات معاونت دانشجویی جلسه‌ای با حضور جناب آقای دکتر مختاری رئیس محترم مرکز مشاوره دانشگاه علوم کشاورزی و منابع طبیعی ساری، سرکار خانم دکتر اختیاری رئیس محترم مرکز مشاوره دانشگاه مازندران و جناب آقای پورقاسم رئیس محترم مرکز مشاوره دانشگاه صنعتی نوشیروانی بابل به عنوان نمایندگان این دفتر و دکتر هاشمی معاون اداری، دکتر کامران معاون دانشجویی، خانم احمدی کارشناس مشاوره و خانم قریشی به عنوان مشاور دانشگاه علم و فناوری مازندران برگزار گردید و به بحث و تبادل نظر در این خصوص پرداختند.

نشست مدیران مالی، اداری و برنامه و بودجه و تشکیلات دانشگاه های منطقه ۲ کشور در دانشگاه بابل

نشست مدیران مالی، اداری و برنامه و بودجه و تشکیلات دانشگاه های منطقه ۲ کشور مورخ چهارشنبه ۳ بهمن ۹۷ به میزبانی دانشگاه صنعتی نوشیروانی بابل برگزار شد. در این جلسه جناب آقای دکتر هاشمی، سرکار خانم دکتر نجیمی و سرکار خانم صابری به عنوان نمایندگان از دانشگاه علم و فناوری مازندران حضور داشتند.

در ابتدای این نشست دکتر رسولی معاون اداری مالی دانشگاه ضمن خوش آمدگویی از اهمیت این نشست برای دانشگاه های منطقه ۲ مطالبی را عنوان نمودند و سپس دکتر واثقی امیری رییس دانشگاه صنعتی نوشیروانی بابل تصریح نمودند که چنین جلساتی امکان هم اندیشی و رسیدن به یک نتیجه ی واحد و یکپارچگی در عمل را بالا می برد و نتیجه ی این جلسه باید اجرای یکپارچه تصمیمات گرفته شده را در پی داشته باشد و می دانیم حوزه های موجود از قبیل اداری و مالی، بودجه و تشکیلات بسیار مهم می باشند و تصمیمات درست برای هر کدام از آنها به مدیریت دانشگاه ها کمک بزرگی خواهد کرد.



نشست هم‌اندیشی شیوه‌های صحیح نظارت و ارزیابی به میزبانی معاونت اداری

نشست هم‌اندیشی اعضای هیات علمی دانشگاه علم و فناوری مازندران مورخ سه شنبه ۲ بهمن ۹۷ به میزبانی معاونت اداری و مالی و در سالن کنفرانس ریاست دانشگاه برگزار گردید. در این جلسه در خصوص مباحثی همچون شرح و تغییر آیین‌نامه ارزیابی نحوه امتیازدهی، امتیازات هر بند فرم‌های ارزیابی و چگونگی و مراحل امتیازدهی، بحث و گفت‌گو شد.



برگزاری نشست صمیمانه با بانک سامان

پیرو توافق نامه به عمل آمده فیما بین وزارت علوم و بانک سامان در خصوص اعطای تسهیلات به اعضای هیات علمی و غیر هیات علمی دانشگاه ها، جلسه ای مورخ ۹۷/۱۱/۱۴ در دفتر معاونت اداری و مالی دانشگاه علم و فناوری مازندران و با حضور رئیس اعتبارات بانک سامان و معاون اداری و مالی، جناب آقای دکتر هاشمی، مدیر مالی، سرکار خانم صابری و مدیر امور قراردادها، جناب آقای دکتر نبیان برگزار و جهت بررسی شرایط این تسهیلات به بحث و تبادل نظر پرداختند.



برگزاری رادیو انقلاب در یوم الله ۲۲ بهمن ماه در شهرستان بهشهر

دانشگاه علم و فناوری مازندران به مناسبت یوم الله ۲۲ بهمن ماه، برنامه رادیو انقلاب را به صورت زنده در مسیر راهپیمایی مردمی برگزار نمود. به این منظور اقدامات لازم برای صدور مجوز نصب جایگاه و اجرای برنامه در این روز در محل ضلع شمالی چهار راه گرگان به سمت پارک ملت و همچنین تهیه اقلام مورد نیاز برای برگزاری این مراسم توسط حوزه معاونت اداری و مالی و حوزه معاونت فرهنگی و دانشجویی صورت پذیرفت.



برگزاری مراسم بزرگداشت روز زن

به مناسبت ولادت حضرت فاطمه زهرا (س) و روز زن در روز سه شنبه ۹۷/۱۲/۷ ساعت ۱۴ مراسمی در سالن شهید کابلی با حضور مسئولین محترم و بانوان دانشگاه برگزار گردید. در این مراسم حاج آقا حیدری مسئول محترم دفتر نهاد نمایندگی مقام معظم رهبری، جناب آقای دکتر محمدزاده ریاست محترم دانشگاه و جناب آقای دکتر هاشمی معاون محترم اداری، مالی ضمن قدردانی از مقام والای مادر و ارج نهادن به این مقام از حضور همکاران خانم و همچنین از فعالیت آنها در جامعه و کانون خانواده تقدیر و تشکر کردند. در ادامه، خانم دکتر نجیمی نماینده محترم بانوان دانشگاه خواستار همکاری هر چه بیشتر در راستای حمایت از حقوق زن در جامعه و محل کار را بودند. همچنین آقایان دکتر احمدی معاون دانشجویی و فرهنگی و دکتر طهماسبی معاون آموزش و پژوهش این روز مبارک را به بانوان دانشگاه تبریک عرض نمودند. در پایان نیز به رسم قدردانی از بانوان دانشگاه، هدایایی به این عزیزان اهدا گردید.



برگزاری مراسم تقدیر از کارکنان شرکتی دانشگاه

به پاس زحمات، تلاش‌ها و حسن مسئولیت‌پذیری ارزشمند و شایان تقدیر کارکنان شرکتی دانشگاه و حضور فعال و مشارکت رضایت‌بخش این عزیزان در برگزاری موفقیت‌آمیز دوازدهمین کنفرانس ملی حفاظت و اتوماسیون در سیستم‌های قدرت‌های، چهل و دومین مسابقات ریاضی دانشجویی کشور و اولین کنفرانس ملی مدل‌سازی ریاضی در علم، فناوری و سیستم‌های هوشمند به میزبانی دانشگاه علم و فناوری مازندران، مراسمی جهت تقدیر از کارکنان شرکتی در تاریخ ۹۷/۱۲/۷ در سالن کنفرانس ریاست دانشگاه و با حضور معاون اداری، مالی و دبیران این مراسم‌ها برگزار گردید. در پایان نیز به رسم قدردانی از کارکنان شرکتی دانشگاه، لوح تقدیر و هدایای مالی به این عزیزان اهدا گردید.



رسیدگی به امور سازمان دانشجویان

در تاریخ ۹۷/۱۲/۱۱ جناب آقای دکتر هاشمی به عنوان معاون اداری، مالی و مدیریت منابع دانشگاه علم و فناوری مازندران به دفتر برنامه و بودجه و تشکیلات وزارت علوم و خزانه مراجعه و به رایزنی با رئیس سازمان دانشجویان در خصوص کمبود اعتبارات و دریافت بودجه تفصیلی و اعتبارات پرداختند.



The image is a collage of winter scenes. The top left shows bare, snow-laden branches. The top right features a large, snow-covered evergreen tree. The bottom left shows a dense thicket of snow-covered branches. The bottom right shows a large, snow-covered evergreen tree. The text is overlaid on a white, textured rectangular area in the center-left.

**گزیده فعالیتها و اخبار حوزه مدیریت
برنامه، بودجه و تحول اداری و بهره‌وری**

دوره آموزشی ویژه کارکنان دانشگاه با موضوع "روانشناسی خانواده"

این دوره‌ی آموزشی با مساعدت معاونت محترم اداری، مالی و مدیریت منابع با موضوع "روانشناسی خانواده و فرزند" در دانشکده فنی و مهندسی برای کارکنان قراردادی، رسمی و پیمانی دانشگاه برگزار گردید. شایان ذکر است که سه جلسه‌ی این دوره‌ی آموزشی در آذر ماه و دو جلسه آن در تاریخ‌های یکم و سوم دی ماه برگزار گردید. در این دوره که با استقبال قابل توجه پرسنل مواجه گشت، مدرس جناب آقای دکتر عبداله‌زاده به طرح مباحثی مانند تعادل محبت و کنترل آن، نحوه رفتار با فرزند در مواقع انجام کار اشتباه، تنبیه و تشویق فرزندان، روشهای نابودی خلاقیت در کودکان، تعریف نوجوانی، درباره رفتار با نوجوانان، قانون طلایی برای رفتار با نوجوان، مهارت‌های والدین درباره برخورد با فرزندان، تأثیرپذیری کودکان از عوامل محیط و... پرداختند. در جدول زیر ارزیابی کلی کلاس آمده است.

ارزیابی کلی کلاس		
عالی	خیلی خوب	خوب
۹۲٪	۵٪	۳٪



دوره آموزشی ویژه کارکنان دانشگاه با موضوع "خانواده متعالی در اسلام"

این دوره‌ی آموزشی با مساعدت معاونت اداری، مالی و مدیریت منابع و دفتر نهاد نمایندگی مقام معظم رهبری با موضوع «خانواده متعالی در اسلام» مورخ ۹۷/۱۱/۲۹ در سالن شهید کابلی برای کارکنان قراردادی، رسمی و پیمانی دانشگاه برگزار گردید. در این دوره که با استقبال قابل توجه پرسنل مواجه گشت، مدرس حاج آقا صدری به طرح مباحثی مانند مدیریت نیاز اقتصادی (کنترل داخلی و خارجی آن)، ایجاد سلامت روانی با فرهنگ سازی درست که یکی از شاخص های آن عمل به فرهنگ دانش و... توجه به نیازهای عاطفی، روانی و جسمی خانواده، تربیت فرزند براساس فرهنگ اسلامی و... پرداختند. لازم به ذکر است به کسانی که موفق به حضور ۳/۴ از ساعت دوره آموزشی در کلاس را داشتند، گواهینامه شرکت در کلاس اعطا خواهد شد. در جدول زیر ارزیابی کلی کلاس آمده است.

ارزیابی کلی کلاس		
عالی	خیلی خوب	خوب
۴۶.۰۸٪	۳۰.۴۵٪	۲۳.۴۷٪



فعالیت‌های انجام شده توسط واحد برنامه و بودجه

- ✓ انجام امور مربوط به ارتقای پرسنل و بررسی و انجام تغییرات آیین نامه ارتقا مطابق با آیین نامه استخدامی اعضای غیر هیات علمی
- ✓ تنظیم و بررسی آیین نامه ارزیابی مطابق با آیین نامه استخدامی اعضای غیر هیات علمی
- ✓ تشکیل جلسه هیات اجرایی منابع انسانی
- ✓ بررسی سامانه تاک (تست و رفع عیوب سامانه)
- ✓ تکمیل اطلاعات مرتبط با شاخص‌های مدیریتی و کارشناسان (جشنواره شهید رجایی)

The background of the slide is a photograph of a winter landscape. In the foreground, a large, dark tree trunk stands on the right side. To its left, there are several evergreen trees heavily laden with snow. The ground is covered in a thick layer of white snow. In the upper left corner, there are bare, snow-dusted branches of deciduous trees. A semi-transparent white rectangular box is positioned in the center-left of the image, containing the title text in red.

**گزیده فعالیتها و اخبار حوزه اداری و
پشتیبانی**

تشکیل جلسه تکریم ارباب رجوع

در زمستان ۹۷ دو نشست تکریم ارباب رجوع با حضور دکتر هاشمی، معاون اداری و مالی و مدیریت منابع، دکتر نجیمی، مدیر بودجه و تحول اداری، آقای فغانی، کارشناس اداری و خانم حسینی، کارشناس تحول اداری در واحد معاونت اداری، مالی و مدیریت منابع دانشگاه برگزار شد. در این نشست طبق ماده ۵ قانون خدمات کشوری و در راستای تکریم ارباب رجوع و حقوق شهروندی، چگونگی استقرار میز خدمت مورد بحث و تبادل نظر قرار گرفت و مقرر گردید در سه بخش معاونت‌های دانشجویی و فرهنگی، اداری و مالی و معاونت آموزشی و پژوهشی میز خدمت با ارائه موارد ذیل پی‌ریزی گردد:



- ۱- مراحل فرایند اجرایی
- ۲- متوسط بازه زمانی درخواست مشخص شود.
- ۳- مستندات مورد نیاز مشخص شود.
- ۴- افراد پاسخگو مشخص شوند.
- ۵- هزینه های لازمه مشخص شود.

در این جلسات همچنین مسایلی چون تهیه نامه جهت معرفی اعضای ستاد تکریم و ابلاغ حکم به رییس دانشگاه، تهیه ۶ عدد صندوق طرح تکریم ارباب رجوع و ... عنوان شد.

تهیه ملزومات امتحانات پایان ترم ۹۷۱

با عنایت به نزدیک شدن به شروع امتحانات پایان ترم نیمسال اول ۹۸-۱۳۹۷، واحد اداری و پشتیبانی همچون گذشته اقدام به تهیه اقلام مورد نیاز جهت برگزاری هرچه بهتر امتحانات نمود. گزیده‌ای از این اقلام در جدول زیر آمده است.

ردیف	نام ملزومات	تعداد	ملاحظات
۱	مهر برگزاری امتحانات	۱ عدد	تعویض مهرهای قبلی (نیمسال اول ۹۸-۱۳۹۷)
۲	پاسخنامه چهاربرگی	۵۰۰۰ نسخه	مطابق نمونه
۳	پاسخنامه دو برگی	۵۰۰۰ نسخه	مطابق نمونه
۴	برگه چک نویس	۲۰۰۰ برگ	مطابق نمونه
۵	پاکت چوکا A3	۱۰۰۰ عدد	مطابق نمونه
۶	پاکت چوکا A4	۵۰۰ عدد	مطابق نمونه
۷	مهر پاسخنامه اضافه	۱ عدد	ساخت مهر "پاسخنامه اضافه دارد"

همکاری در برگزاری مسابقات کشتی آزاد جوانان جام بین‌المللی شهید آیت‌الله سید عبدالکریم هاشمی نژاد

شانزدهمین مسابقات کشتی آزاد جوانان جام بین‌المللی شهید آیت‌الله سید عبدالکریم هاشمی نژاد با حضور تیم‌های مطرح داخلی و خارجی در تاریخ‌های ۲۶ تا ۲۹ دی ماه ۱۳۹۷ در شهرستان بهشهر برگزار گردید.

معاونت اداری، مالی و مدیریت منابع دانشگاه علم و فناوری مازندران نیز به سهم خود و بنا به درخواست اداره ورزش و جوانان شهرستان بهشهر و با در اختیار قرار دادن مینی‌بوس دانشگاه به آن سازمان، همکاری لازم را در برگزاری هرچه بهتر این مراسم به عمل آوردند.



تعمیر و تجهیز تیرهای چراغ برق مسیر بلوار دانشگاه

با توجه به حجم گسترده تردد در مسیر منتهی به جاده دانشگاه و جلوگیری از ایجاد سوانح رانندگی، واحد اداری و پشتیبانی دانشگاه طی نامه‌ای از امور توزیع نیروی برق شهرستان بهشهر درخواست نمود تا نسبت به تعمیر و تجهیز تیرهای چراغ برق مسیر بلوار دانشگاه اقدام نمایند.



عیب یابی سیستم اعلام حریق

تعمیر و نگهداری تجهیزات سیستم اعلام حریق با توجه به اینکه از جمله حساس ترین دستگاه های اندازه گیری و عملیاتی می باشند و همیشه امکان بروز آلام کاذب را دارند، از الزامات این گونه سیستم ها است. بر خلاف تکنولوژی روز که ارایه ی وسایل بدون نیاز به تعمیرات و نگهداری را روز افزون نموده است، تجهیزات اعلام حریق بسیار نسبت به این امر حساس می باشند و حتما سرویس و نگهداری دوره ای باید بر روی آنها انجام شود تا این اطمینان حاصل شود که سیستم به درستی در حال کار است. بدین منظور طی هماهنگی هایی که توسط واحد معاونت اداری و مالی با تیم عیب یابی سیستم اعلام حریق صورت گرفت، این تیم در تاریخ ۹۷/۱۰/۱۳ به ارزیابی سیستم اعلام حریق دانشگاه پرداختند.



کاشت چند اصله نهال در آستانه روز درختکاری و به مناسبت دومین سالگرد تدفین دو شهید خوشنام دانشگاه

به مناسبت چهلمین سالگرد پیروزی انقلاب اسلامی، روز درختکاری و همچنین به مناسبت دومین سالگرد تدفین دو شهید خوشنام دانشگاه، مراسمی تحت عنوان کاشت نهال درخت نارنج در فضای سبز دانشگاه علم و فناوری و با همکاری واحد اداری و پشتیبانی دانشگاه برگزار گردید.



تهیه اقلام مورد نیاز مرکز رشد

با توجه به آماده بودن فضای مرکز رشد برای استقرار هسته‌ها و واحدهای فناور و شروع فعالیت تیم‌ها از اواخر اسفند ماه سال ۱۳۹۷، واحد اداری و پشتیبانی دانشگاه علم و فناوری اقدام به تهیه اقلام مورد نیاز برای این مرکز همچون آب سرد-گرم کن، بخاری برقی کوچک، قفسه و میز برای آبدارخانه، سطل آشغال و میز و صندلی و کامپیوتر نمود.



برگزاری دومین مراسم سالگرد تدفین شهدای گمنام دانشگاه علم و فناوری مازندران

دومین سالگرد تدفین شهدای خوش نام دانشگاه علم و فناوری مازندران به همت واحد بسیج و ایثارگران دانشگاه و واحد معاونت اداری و مالی، عصر روز دوشنبه مورخه ۱۳ اسفند در محل تالار اندیشه‌ی دانشگاه با حضور مدیران، اساتید و دانشجویان دانشگاه‌های شهرستان و آحاد مردم شهیدپرور بهشهر برگزار شد.

در این مراسم که خانواده‌های معظم شهدا، جانبازان و ایثارگران بهشهر و همچنین خانواده‌های شهدای دانشجوی شهرستان و مدافع حرم استان مازندران حاضر بودند؛ سخنران این مراسم، سردار منطقی با بیان گوشه‌ای از رشادت‌های رزمندگان اسلام در هشت سال دفاع مقدس افزود، این فداکاری‌ها در طول عمر ۴۰ ساله‌ی انقلاب ادامه داشته و هم‌اکنون در دلاور مردان مدافع حرم زینبی (س) متبلور گشته است.

در ادامه برنامه، همسر شهید مدافع حرم، سید جواد اسدی در نشست صمیمانه و احساسی با حضار به گفت‌وگو پرداخت. سپس پس از اجرای چند برنامه از جمله اثر فاخر موسیقی زنده‌ی دانشجویان دانشگاه علم و فناوری، در انتها از خانواده‌های شهدای دفاع مقدس، مدافع حرم و مدافع وطن تقدیر بعمل آمد.

پس از پایان مراسم، حاضرین بصورت دسته‌ی عزاداری از محل همایش به سمت مزار دو شهید آرمیده‌ی در دانشگاه حرکت نموده و در محل مزار با اجرای برنامه‌های سنتی نمادین عروسی همچون مجمع‌گردانی، حنابندان و غیره، همراه با ذکر مصائب اهل بیت به عزاداری پرداختند.

گزارش تصویری برگزاری دومین مراسم سالگرد تدفین شهدای گمنام دانشگاه علم و فناوری مازندران



کاشت چند اصله نهال به بهانه‌ی دید و بازدید پایان سال کارمندان دانشگاه علم و فناوری

با توجه به اهمیت درخت کاری در فرهنگ ایران و به منظور حفظ محیط زیست و فضای سبز از نابودی و همچنین احیای محیط زیست به عنوان راه حل مناسبی برای جلوگیری از آلودگی‌های محیطی و بویژه آلودگی هوا و تشویق دانشجویان در حفظ و احیای این عنصر مهم زیست محیطی، دانشگاه علم و فناوری مازندران به بهانه دید و بازدید پایان سال کارمندان دانشگاه اقدام به کاشت چند اصله نهال در فضای دانشگاه نمود.



هرش درختچه‌های تزئینی و درختان



کندن علفهای هرز در گلخانه و سر کردن با پلاستیک در گلخانه



تسطیح خاک باغچه‌ها با تراکتور



پخش کردن خاک و پاییل کردن خاک در باغچه‌های جلوی ساختمان فنی و مهندسی



همکاری در برگزاری مسابقات سازه نجات



بتن ریزی راه ورودی به انبار فضای سبز



سمپاشی درختان و درختچه‌ها



برگزاری همایش پیاده روی خانوادگی در دانشگاه



کاشت درخت نارنج در پشت ساختمان نمازخانه



همکاری در برپایی غرفه در مصلا به مناسبت پیروزی انقلاب



The background of the slide is a collage of winter scenes. It includes a large, detailed image of a tree with a thick trunk and snow-laden branches on the right side. To the left, there are smaller, overlapping images of snow-covered evergreen branches and a dense thicket of bare, snow-dusted trees. The overall color palette is dominated by whites and greys of the snow, with some dark greens from the evergreens and browns from the bare tree trunks.

گزیده فعالیتها و اخبار امور مالی

نشست هم اندیشی مدیران امور مالی دانشگاه های استان مازندران و گلستان

دومین نشست از هم اندیشی مدیران امور مالی استان های مازندران و گلستان در تاریخ ۹۷/۱۰/۱۲ روز چهارشنبه ۹ صبح در محل دانشگاه مازندران (بابلسر) با حضور مدیر مالی دانشگاه علم و فناوری مازندران، سرکار خانم صابری برگزار گردید. از محورهای این گفتگو می توان به بررسی فوق العاده مأموریت و خدمات مشاوره ای بازنشستگان در آیین نامه ها، مصداق های خارج اشمول، شناسایی درآمدها در حسابداری تعهدی، خرید اموال از اعتبارات پژوهشی و ... اشاره نمود.



A composite image featuring a winter scene. The background shows a snowy landscape with several trees, including a large, snow-laden evergreen on the right and bare deciduous trees on the left. A prominent, snow-covered tree trunk stands in the foreground on the right. Overlaid on the left side is a semi-transparent white box containing Persian text in red.

**گزیده فعالیتها و اخبار حوزه مدیریت
امور حقوقی، قراردادها و پاسخگویی به
شکایات**

تفاهم نامه ای فیما بین دانشگاه علم و فناوری مازندران و صنایع پوشاک آویشن

جهت رفاه بیشتر کارکنان دانشگاه و به همت واحد معاونت اداری و واحد امور حقوقی و قراردادهای دانشگاه، تفاهم نامه ای فیما بین دانشگاه علم و فناوری مازندران و صنایع پوشاک آویشن در قالب بن کارت تا سقف مبلغ ۲۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال (دو میلیون تومان) منعقد گردید.



آویشن

شرکت صنایع پوشاک

تمدید بیمه تمام خطر مهندسی و بیمه مسئولیت مدنی کارگاه آشپزخانه دانشگاه

با توجه به ادامه اجرای ساختمان آشپزخانه و تأیید ریاست محترم دانشگاه مبنی بر اجرای پروژه به صورت امانی، واحد امور حقوقی و قراردادهای اقدام به تمدید بیمه تمام خطر مهندسی و بیمه مسئولیت مدنی کارگاه، با عنایت به اتمام مدت بیمه در تاریخ ۹۷/۱۰/۲۳ نمود. این قرارداد تا آخر خرداد ۹۸ تمدید گردید.



تفاهم‌نامه اجاره یک واحد مسکونی در استان تهران

طی تفاهم‌نامه‌ای فی مابین دانشگاه علم و فناوری مازندران و دانشگاه دامغان از تاریخ ۹۷/۹/۱ تا تاریخ ۹۸/۶/۳۱ به مدت ۹ ماه، اعضای هیات علمی و کارکنان دانشگاه علم و فناوری مازندران می‌توانند از یک واحد آپارتمان تهران واقع در خیابان فرجام غربی استفاده نمایند.



عقد تفاهم نامه با بانک سامان

پیرو تفاهم نامه دبیر ستاد رفاهی اعضای هیات علمی جناب آقای دکتر نبیان با بانک سامان، از زمستان ۹۷ تسهیلات موجود در جدول زیر در اختیار اعضای هیات علمی دانشگاه قرار می گیرد.

نوع تسهیلات قابل بازپرداخت	محدودات مبلغ قابل بازپرداخت	نوع بازپرداخت	مدت حداکثر	نرخ سود	نوع وثیقه و تضمینات
خرید مسکن	معادل ۲۰ درصد ارزش مسکن مورد خریداری، تا سقف سه میلیارد ریال بابت خرید املاک مسکونی واقع در شهرهای تهران، مشهد، تبریز، اصفهان، کرج، شیراز، اهواز، ارومیه و رشت	قسطی	۶۰ ماه	۱۸٪	۱۰٪ وثیقه نقدی + ترهین غیرمنقول موضوع خرید
	تا سقف دو میلیارد ریال بابت خرید املاک مسکونی واقع در سایر شهرها				
	معادل ارزش لوازم و مصالح ساختمانی مورد نیاز و حداکثر به میزان ۵۰ درصد ارزش ملک موضوع تعمیر تا سقف دو میلیارد ریال				
تعمیر مسکن		قسطی	۶۰ ماه	۱۸٪	۱۰٪ وثیقه نقدی + ترهین غیرمنقول
ودیه مسکن	تا سقف پانصد میلیون ریال	قسطی	۳۶ ماه	۱۸٪	۱۰٪ وثیقه نقدی + چک + گواهی کسر قسط برای اعضای هیئت علمی
					۱۰٪ وثیقه نقدی + چک + گواهی کسر قسط + یک نفر ضامن برای سایر کارکنان
					۱۰٪ وثیقه نقدی + چک + گواهی کسر قسط
خرید خودرو	۸۰ درصد برای خودرو تا سقف پانصد میلیون ریال برای اعضای هیئت علمی	قسطی	۳۶ ماه	۱۸٪	چک + گواهی کسر قسط برای اعضای هیئت علمی
کارت اعتباری	تا سقف پانصد میلیون ریال برای اعضای هیئت علمی	قسطی	۳۶ ماه	۱۸٪	چک + گواهی کسر قسط + یک نفر ضامن برای سایر کارکنان
	بجای برابر با سقف حقوق ماهیانه دریافتی تا سقف پانصد میلیون ریال برای سایر کارکنان طبق لیست ارائه شده سازمان				

عقد قرارداد و تفاهم نامه

نظارت بر انجام امور مربوط به پیمانها، قراردادها و تفاهم نامه ها ، موافقت نامه ها ، لوایح قضایی، مزایده ها و مناقصه ها و... از جمله وظایف مدیریت امور حقوقی، قراردادها و پاسخگویی به شکایات می باشد. در زمستان ۹۷، واحد امور حقوقی، قراردادها و پاسخگویی به شکایات، تعداد ۳۱ قرارداد و تفاهم نامه که به تفکیک به شرح ذیل می باشند به ثبت رساندند.

ردیف	موضوع	تعداد
۱	قرارداد پژوهشی	۲
۲	قرارداد عمرانی	۱۰
۳	قرارداد اجاره آمفی تئاتر	۳
۴	قرارداد کار معین	۲
۵	قرارداد کارگاه آموزشی	۱
۶	قرارداد ورزشی	۶
۷	برگزاری مناقصات	۳
۸	تفاهم نامه فروش اقساطی	۴

The background of the slide is a collage of winter scenes. It includes a large, detailed image of a tree with a thick trunk and branches heavily laden with snow, set against a snowy ground. Other smaller, more abstract images of snow-covered branches and foliage are layered in the background, creating a textured, wintry atmosphere.

**گزیده فعالیتها و اخبار مدیریت امور فنی
و نظارت بر طرحهای عمرانی**

برگزاری جلسه کمیته عمرانی

در تاریخ‌های دوم و پانزدهم دی ماه کمیته عمرانی با حضور دبیر و اعضای محترم این کمیته در محل دفتر معاون اداری و پشتیبانی دانشگاه تشکیل گردید. در این جلسات روند پیشرفت پروژه‌های احداثی، تکمیلی و تعمیراتی مورد بحث و تبادل نظر قرار گرفت و نحوه هزینه نمودن اعتبارات پروژه‌های مذکور تعیین گردید. برخی از مصوبات این جلسات به شرح ذیل می‌باشد:

- ☐ مصوب گردید تامین مالی تهیه دودکش موتورخانه سلف از طریق کارپردازی اقدام گردد.
- ☐ مقرر گردید فراخوان اجرای سالن ورزشی در دستور کار قرار گیرد.
- ☐ مقرر گردید توسعه ساختمان دفتر طرح منقضي و در عوض اجرای بخشی از نقشه مسجد به صورت امانی در دستور کار قرار گیرد.
- ☐ مقرر گردید مطالبات پیمانکار در خصوص اجرای پارکینگ حداکثر تا ۶ ماه از تاریخ اجرای قرارداد تامین گردد.
- ☐ مقرر گردید اجرای روشنایی محوطه زون C و D با تامین مالی ۱۵۰۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال انجام شود.
- ☐ تکمیل سیستم جمع‌آوری آب‌های سطحی در دستور کار قرار گرفت.
- ☐ اجرای تونل دسترسی برای انتقال آب گرم با مبلغ ۱۵۰/۰۰۰ تومان به ازای هر متر طول مورد تایید است و در دستور کار قرار گیرد.

پروژه مسطح نمودن پیاده رو دسترسی به درب شمالی و خیابان پشت دفتر طرح و دسترسی بین موتورخانه و آشپزخانه

در زمستان ۹۷، پیاده رو دسترسی به درب شمالی و خیابان پشت دفتر طرح و پیاده رو دسترسی بین موتورخانه و آشپزخانه که نیاز به خاکبرداری و خاکریزی داشتند با استفاده از بیل مکانیکی، کامیون، لودر و با کمک پرسنل واحد عمرانی مسطح گردید. لازم به ذکر است این اقدامات جهت زیباسازی محیط دانشگاه و امکان استفاده موثر از پیاده روها انجام گردید.



پروژه مفرش کردن دانشگاه

هر فضایی نیاز به کفیوش مناسب دارد و فضاهای بیرونی نیز از این قاعده مستثنی نیستند.

در زمستان سال ۹۷ دانشگاه علم و فناوری مازندران با نقشه‌کشی مناسب اقدام به بهسازی و مفرش کردن محوطه مخصوص استراحت دانشجویان و فضای سبز نمود که این امر مورد استقبال دانشجویان قرار گرفت.



پروژه آشپزخانه دانشگاه

از آنجا که صنعتی شدن آشپزخانه دانشگاه‌های کشور باعث کاهش مصرف انرژی، صرفه‌جویی در مصرف مواد اولیه، کم شدن قیمت تمام شده، جلوگیری از افزایش هزینه‌ها و مدیریت در استفاده از نیروی انسانی خواهد شد، دانشگاه علم و فناوری مازندران نیز در همین راستا اقدام به ساخت آشپزخانه مرکزی برای دانشگاه نمود.



نصب بنر در مسیر دانشگاه

بنا به درخواست روابط عمومی دانشگاه علم و فناوری مازندران، واحد اداری و پشتیبانی اقدامات لازم در خصوص چاپ و نصب بنرهای دو تابلو در مسیر جاده دانشگاه نمود.



پروژه بتن ریزی جاده جلوی کارگاه صنایع دانشگاه



برقکشی کارگاه صنایع



ایزوگام کردن سقف آشپزخانه دانشگاه



تامین آب سلف توسط آب شهری



پسکش کردن کابل اضافه مسیر بلوار ساختمان فنی



ساخت محفظه کنتور آب



غلاف گذاری مسیر نگرهبانی دانشگاه



ساخت محفظه کنتور آب



خبرنامه معاونت اداری و مالی و مدیریت منابع

□ صاحب امتیاز: معاونت اداری مالی و مدیریت منابع

□ مدیر مسئول: دکتر اکبر هاشمی برزآبادی

□ تهیه و تنظیم: نرگس رضایی روش، معصومه شکریان زینی

□ وب سایت معاونت اداری، مالی:

<http://dadministrations.mazust.ac.ir>

□ نشانی: بهشهر، کیلومتر ۳ جاده دریا، دانشگاه علم و فناوری مازندران،
ساختمان اداری